ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к рекомендациям по организации
информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

**Рекомендации по оформлению информационного блока
по подготовке к ГИА-9 и ГИА-11 в библиотеке ОО**

1. В библиотеке каждой ОО должен быть оформлен информационный блок по ГИА-9 и ГИА-11 в виде стенда или уголка.

2. В информационном блоке должны быть выставлены для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей):

полные версии действующих нормативных документов;

методические материалы;

демоверсии КИМов по всем предметам;

спецификации по учебным предметам;

тренировочные задания для подготовки к ГИА по каждому учебному предмету, рекомендованные Федеральным институтом педагогических измерений;

дополнительные материалы для самостоятельной подготовки к сдаче ГИА по каждому учебному предмету;

перечень профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования со списком ссылок на их интернет-сайты;

перечень профилей, открываемых в ОО муниципального образования, и примерный перечень учебных предметов по выбору для прохождения ГИА, соответствующих указанным профилям обучения;

перечень электронных источников информации по ГИА-9, в том числе:

1) федеральный портал «Российское образование» <http://edu.ru/>

2) официальный портал основного государственного экзамена http://gia.edu.ru/ru/

3) официальный портал Федерального института педагогических измерений <http://fipi.ru/>

4) электронный справочник «СУЗЫ по России» <http://www.edu.ru/abitur/act.17/index.php>

1. официальный сайт министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>
2. официальный сайт ГКУ КК Центра оценки качества образования [www.gas.kubannet.ru](http://www.gas.kubannet.ru)

перечень электронных источников информации по ГИА-11, в том числе:

1. федеральный портал «Российское образование» <http://edu.ru/>
2. официальный портал единого государственного экзамена <http://ege.edu.ru/>
3. официальный портал Федерального института педагогических измерений <http://fipi.ru/>
4. официальный сайт ГКУ КК Центра оценки качества образования [www.gas.kubannet.ru](http://www.gas.kubannet.ru)
5. электронный справочник «Все ВУЗы России» <http://vse-vuzy.ru/>
6. электронный справочник «СУЗЫ по России» <http://www.edu.ru/abitur/act.17/index.php>

3. Информационный блок должен быть расположен в хорошо освещенном, доступном для обучающихся и их родителей (законных представителей) месте, на высоте, позволяющей ознакомиться с содержанием всего блока.

4. Заголовок информационного блока, например, «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ - 9 класс», должен быть броским, четким, заметным. Каждый раздел информационного блока должен иметь название, отражающее его содержание.

5. Структура блока должна позволять изменять и дополнять информационный материал в процессе учебного года. Для этого каждый документ (материал) должен быть помещен в отдельную файловую папку с указанием на первой странице наименования документа (материала) и его реквизитов.

6. Информационный блок ГИА-9 должен содержать документы (материалы) по обеим формам проведения: ОГЭ и ГВЭ-9

Информационный блок ГИА-11 должен содержать документы (материалы) по обеим формам проведения: ЕГЭ и ГВЭ-11.